

สำนักงานที่grayการประชุมพนักงาน / พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลนามะเขือ

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนามะเขือ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

นายยุคชัย ไชยคำมี
ปลัดเทศบาล

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านที่ปรึกษา ท่านหัวหน้าส่วนและสวัสดิ์คุณครูศูนย์ทุกท่านครับ
วันนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๒ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ในโอกาสนี้
กระผมขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีกล่าวเปิดการประชุมในครั้งนี้ครับ

นายประมวล ศรีตาแก้ว
ประธาน

- เรียนท่านปลัดเทศบาล ท่านที่ปรึกษา ท่านหัวหน้าส่วนและสวัสดิ์ท่านหัวหน้าฝ่ายทุกท่านครับ
วันนี้เป็นการประชุมครั้งที่ ๒ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ครับ
- ในเรื่องของประธานแจ้งให้ทราบในวันนี้ขอเชิญท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรีแจ้งรายละเอียดให้ทราบ
เกี่ยวกับเรื่องที่ท่านได้ไปประชุมประจำเดือนที่อำเภอสหพันธ์ครับ ขอเชิญครับ

นายสิทธิ กราบสร้อย
ที่ปรึกษานายกฯ

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านปลัดเทศบาล ท่านผู้อำนวยการกองและพนักงานเทศบาลตำบลนามะเขือ
ทุกท่านครับ
- เรื่องการจัดงานกาชาดประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๗ – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ศูนย์ราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ท่านนายกอำเภอสหพันธ์ขอให้เราทำธงจำนวน ๒ พวง เพื่อประดับ
ตกแต่งในงานกาชาดด้วยครับ ซึ่งในการกาชาดมีกิจกรรมหลายอย่าง เช่น การแข่งขันโปงลาง การประกวด
ร้องเพลงลูกทุ่ง “ท้องที่ ท้องถิ่น ลูกทุ่งคอนเทสต์” เป็นต้นครับ ในการประกวดร้องเพลงลูกทุ่งเทศบาล
ตำบลนิคมได้เป็นตัวแทนของอำเภอสหพันธ์ครับ

นายประมวล ศรีตาแก้ว
ประธาน

- เรื่องการปราบปรามยาเสพติดจะมีการสุ่มตรวจแต่ละองค์กรรวมถึงสถานศึกษาด้วยครับ
- ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ได้ลงพื้นที่อำเภอสหพันธ์ ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ครับ
- ขอขอบคุณท่านที่ปรึกษามากครับ ขณะนี้ปลัดอาวุโสคนเดิม คือ นายนาขพงศ์ ภูจอมคำ ย้ายไปรับ
ตำแหน่งที่อำเภอท่าคันโท จังหวัดกาฬสินธุ์ ครับ
- การเข้าปฐมนิเทศ การปฏิบัติธรรม ณ วัดสว่างอารมณ์บ้านนามะเขือ ในระหว่างวันที่ ๘ – ๑๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทางเทศบาลตำบลนามะเขือขอพลังศรัทธาได้ร่วมกันสนับสนุนในกิจกรรมและขอให้
ทางกองการศึกษาพิจารณาการดำเนินการและขอความร่วมมือจากกองต่างๆ ได้ร่วมมือกันตามกำลัง
ศรัทธาครับ ขอมอบหมายให้กองการศึกษาเป็นผู้ขอรับบริจาคจากกองต่างๆ ตามกำลังศรัทธาครับ
- มีท่านใดสงสัยในรายงานการประชุมครั้งที่แล้วหรือไม่

ระเบียบวาระที่ ๒

รับทราบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖)

ที่ประชุม

- มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องแจ้งเพื่อเสนอและถือปฏิบัติ

นายประมวล ศรีตาแก้ว
ประธาน

- นายศุภศิษย์ กอเจริญยศ ผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ท่านฝากมาให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน
ขอให้มี ๓ รวย คือ รวยน้ำใจ รวยวัฒนธรรม และรวยสุขภาพ และขอให้มี ๓ ใจ คือ เข้าใจ ใฝ่ใจ
และร่วมใจครับ

- ที่ปรึกษาผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ ท่านเน้นเรื่องยาเสพติดจะให้มีการเฝ้าระวัง การตรวจแต่ละองค์กรเกี่ยวกับเรื่องของยาเสพติด หากพบเจอจะต้องเข้าสู่ขบวนการบำบัดตามขั้นตอน ถ้าเจอต้องเข้าสู่กระบวนการบำบัด ครั้งแรกผู้บริหารช่วยได้ แต่ถ้าเจอครั้งที่สองผู้บริหารช่วยไม่ได้จะต้องเข้าสู่กระบวนการทางกฎหมายทันทีครับ
- งานกาชาดจังหวัดกาฬสินธุ์ ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทางจังหวัดขอความร่วมมือกับท้องถิ่น พี่น้องหรือพนักงานช่วยกันสนับสนุนขอเป็นเงินสดและของรางวัลรายละเอียดตามหนังสือสั่งการ มีมหรสพตลอด ๑๐ คืนครับ
- การจัดทำข้อมูลระบบ LSR ขอให้เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกรองข้อมูลให้ชัดเจนอย่าให้มีข้อมูลที่ซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ ครับ
- การบรรจุพนักงานที่สอบขึ้นบัญชีไว้บรรจุหมดแล้วจะมีการสอบและเปิดรับตำแหน่งที่ว่างได้ ถ้าองค์กรเรามีตำแหน่งว่างก็สามารถทำหนังสือขอรับโอนได้เลยครับ ใครจะไปสอบก็ขอให้เตรียมตัวให้พร้อมครับ
- การขับเคลื่อนโครงการถึงขยะเปียกลดโลกร้อนจังหวัดกาฬสินธุ์ได้ ๑๐๐% แล้ว และต่อไปจะมีการติดตามว่าได้ ๑๐๐% จริงไหม ต่อไปจะมีหน่วยงานจากภายนอกเข้ามาทำการตรวจสอบว่าได้ ๑๐๐% จริงหรือไม่
- การติดตั้งบ่อดักไขมัน เทศบาลจะต้องดูแบบแปลนว่าการก่อสร้างบ้านมีบ่อดักไขมันหรือเทศบาลต้องมีข้อบัญญัติในการก่อสร้าง ขอมอบหมายให้กองช่างรับผิดชอบในส่วนนี้ครับ และถ้าพี่น้องประชาชนจะสร้างบ้านจะต้องสร้างบ่อดักไขมันด้วยครับ
- การจัดเตรียมการรองรับผู้ได้รับการอภัยโทษรายละเอียดตามหนังสือที่แจ้งมา ถ้าเขาออกมาแล้วจะมีหน่วยงานรองรับหรือไม่ แต่เราก็ต้องให้โอกาสเขาในการปรับปรุงตัวครับ
- โครงการสร้างเสริมสุขภาพหญิงคลอดก่อนกำหนดให้กองทุนสาธารณสุขประสานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เพื่อข้อมูลร่วมกันและหาทางช่วยเหลือตามโครงการ ขอมอบหมายให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้รับผิดชอบ
- ท้องถิ่นแจ้งมาเกี่ยวกับการโอนเงินทาง KTB พนักงานไม่ควรเป็นคนคนเดียวกันทั้งโอนและรับ เพราะที่จังหวัดนครสวรรค์ มีพนักงานได้ทำการทุจริตเป็นล้านในการโอนเงินเข้าบัญชีตัวเอง ผมขอให้พนักงานเทศบาลของเราทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตครับ
- การแต่งกายมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้พนักงานทุกท่านแต่งกายมาทำงานด้วยชุดสุภาพเรียบร้อยครับ วันจันทร์ให้แต่งกายด้วยชุดสีทึบครับ
- การมาลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ราชการถ้าท่านมาถึงที่สำนักงานแล้วให้ลงเวลาให้เรียบร้อยก่อนออกปฏิบัติงานให้หน้าที่ครับ
- การปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย เมื่อพนักงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเรียบร้อยแล้วให้รายงานผลการปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งครับ
- การปฏิบัติหน้าที่เวรแต่ละวันให้ปฏิบัติอย่างต่อเนื่องตามเวลา ในช่วงเวลาที่จะเป็นการเปลี่ยนเวรต้องให้ผู้มารับเวรต่อต้องมาให้ทันตามเวลาที่กำหนดครับ
- เรื่องการเข้าร่วมงานกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์เกมส์ ในวันที่ ๑๖ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลโนนบุรี อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ขอให้ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ครับ ขอให้ทุกท่านยื่นข้อผูกพันเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันในวันและเวลาดังกล่าวครับ
- เรื่องการรับมอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ คือ การไม่รับของขวัญใดๆ นั่นเองครับไม่ว่าจะเป็นจากการปฏิบัติหน้าที่ และวันนี้คือวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เราจะได้ทำการประกาศนโยบาย

ไม่รับของขวัญทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ครับผมขออนุญาตอ่านประกาศให้พนักงานของเราได้รับทราบ และถือปฏิบัติร่วมกันครับ “ข้าพระเจ้า นายประมวล ศรีตาแก้ว นายกเทศมนตรีตำบลนามะเขือ ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของเทศบาลตำบลนามะเขือ ขอประกาศว่า เทศบาลตำบลนามะเขือเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนมีเจตนาธรรมที่จะไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในปัจจุบันและอนาคต เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบนและเป็นการป้องกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน ผลประโยชน์ส่วนรวมและตลอดจนปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมขององค์กร ในการปฏิเสธการรับของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีขอบด้วยกฎหมาย จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖” ครับ

นายยุศชัย ไชยคำมี
ปลัดเทศบาล

- เรื่องการบันทึกข้อมูลการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล เราต้องลงบันทึกข้อมูลการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลทุกครั้งในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลครับ เพื่อเก็บข้อมูลไว้เป็นหลักฐานในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลครับ ขอเชิญท่านปลัดแจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมได้ทราบครับ
- เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านที่ปรึกษา ท่านหัวหน้าส่วนและสวัสดิที่พี่น้องพนักงานทุกท่านครับ ผมขอเพิ่มเติมรายละเอียดเกี่ยวกับในหัวข้อต่างๆ ครับ ข้อที่ ๙ ตามระเบียบวาระการประชุมให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมประสานทำหนังสือไปยังผู้ใหญ่บ้าน ถ้ามีผู้หญิงที่ได้คลอดก่อนกำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านรายงานเข้ามายังเทศบาลครับ งบประมาณในการช่วยเหลือจากกองทุนหลักประกันสุขภาพครับ ขอมอบหมายให้กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้รับผิดชอบครับ
- เรื่องการบรรจุแต่งตั้งพนักงานราชการ ขอมอบหมายให้ฝ่ายบุคลากรทำหนังสือรับโอนย้ายบุคลากรในตำแหน่งที่ว่างครับ
- ในส่วนของการรับมอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ขอให้ทุกท่านปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดครับ
- เรื่องการเข้าร่วมงานกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์เกมส์ ในวันที่ ๑๖ – ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามคำสั่งที่ ๓๕/๒๕๖๖ ให้ทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถครับ ในส่วนของเรื่องการแข่งขันกีฬานั้นก็ขอให้เราทำการการแข่งขันอย่างเต็มที่เต็มความสามารถครับ ขอให้กองการศึกษาทำหน้าที่แบ่งนักกีฬาออกให้ชัดเจนโดยเฉพาะฟุตบอล ๗ คนและฟุตบอล ๑๑ คน ครับ และเรื่องอาหารและเครื่องดื่มต่างๆ ต้องเตรียมความพร้อมให้เรียบร้อย เพราะกองทัพบกต้องเดินด้วยท้องครับ
- เรื่องของการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลนั้น จะมีแบบฟอร์มให้เราบันทึกการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลให้เรียบร้อยทุกทั้งให้ลงรายละเอียดให้ครบครับ ขอเชิญท่านนายกต่อเลยครับ

นายประมวล ศรีตาแก้ว
ประธาน
นายสิทธิ กราบสร้อย
ที่ปรึกษา

- ขอขอบคุณท่านปลัดเทศบาลมากครับที่ช่วยเพิ่มเติมในรายละเอียดครับ ท่านที่ปรึกษามีอะไรเพิ่มเติมในระเบียบวาระที่ ๓ หรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
- ผมขอชื่นชมคุณครูศูนย์ทุกท่านที่ได้แจ้งกิจกรรมต่างๆ ลงในไลน์กลุ่มของเรา รวมถึงพนักงานที่ออกปฏิบัติงานนอกสถานที่ด้วยครับที่ได้รายงานการปฏิบัติงานเข้ามาทุกครั้งครับ
- ท่านใดมีเรื่องอื่นเสนอแนะต่อที่ประชุมขอเชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายประมวล ศรีตาแก้ว
ประธาน

- ในส่วนของการฝึกซ้อมกีฬาฟุตบอลเรายังขาดผู้จัดการทีม ผมอยากให้ท่านปลัดช่วยดูแลในส่วนนี้ครับ

นายยุคชัย ไชยคำมี
ปลัดเทศบาล

- ในส่วนของกีฬาฟุตบอล ๗ คนนั้นไม่สามารถที่จะไปเป็นผู้จัดการทีมได้ เพราะส่วนใหญ่แล้วท่านที่ลงแข่งขันเป็นผู้นำชุมชนให้เราไปส่งการมันก็จะค่อนข้างลำบาก แต่ถ้าฟุตบอล ๑๑ คนนั้นผมสามารถเป็นผู้จัดการได้ครับ
 - เรื่องการรับสมัครคัดเลือก อปท. และ อบต. ดีเด่น โดยมีคุณสมบัติอยู่ ๓ ระดับ ดังนี้ครับ
 ๑. ระดับดีเลิศ ต้องได้รับเกียรติบัตรตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ จนถึง พ.ศ. ๒๕๖๕ ติดต่อกันครับ
 ๒. ระดับโดดเด่น ต้องได้รับเกียรติบัตรตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ จนถึง พ.ศ. ๒๕๖๕ และต้องมีคะแนนในการประเมิน LPA ไม่ต่ำกว่า ๘๐% ขึ้นไป
 ๓. ระดับทั่วไป อปท. และ อบต. ที่ไม่เคยได้รับรางวัลมาก่อน แต่ต้องมีการประเมิน LPA ต้องได้ ๗๕% ขึ้นไป
 - ท่านใดมีเรื่องอื่นจะเสนอต่อที่ประชุมขอเชิญครับ
 - ขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้
- ถ้าไม่มีผู้เสนอเรื่องอื่นๆ กระผมขอปิดการประชุมครับ
- ปิดการประชุมเวลา ๑๑.๓๕ น.

ปาริชาติ โสภาศรี
(นางสาวปาริชาติ โสภาศรี)
ผู้จัดรายงานการประชุม

ยุคชัย ไชยคำมี
(นายยุคชัย ไชยคำมี)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม